



**Istituto Comprensivo Statale  
"UDITORE – SETTI CARRARO"**  
Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442  
paic8aq003@istruzione.it - [paic8aq003@pec.istruzione.it](mailto:paic8aq003@pec.istruzione.it)/  
Sito web: <http://icsuditoresetticarraro.edu.it>  
Codice Fiscale 80019860826



I.C. - "UDITORE - SETTI CARRARO" - PALERMO  
Prot. 0008088 del 09/09/2024  
I-1 (Uscita)

Palermo \_\_\_/09/2023

- Famiglie di alunni/ frequentanti le scuole dell'IC
- Personale tutto dell'IC

e p.c. e per quanto di competenza

- Staff del DS
- DSGA
- Uffici di Segreteria
- Argo Didup
- Sito Web

## PROTOCOLLO SOMMINISTRAZIONE FARMACI A SCUOLA

Con questa nota si forniscono le indicazioni da seguire TASSATIVAMENTE in ordine alla somministrazione dei farmaci a scuola, ai sensi di quanto statuito dalla Nota n. n. 2312 del 25.11.2005 *Atto di raccomandazioni contenente le Linee guida per la definizione di interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico* emanata dal Ministero dell'Istruzione, d'intesa con quello della Salute, "al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica".

I farmaci a scuola potranno essere somministrati agli studenti previa richiesta / autorizzazione dei genitori, solo in caso di assoluta necessità, se risulterà indispensabile durante l'orario scolastico e nel rispetto delle seguenti indicazioni:

### 1. Somministrazione di farmaci salvavita e/o farmaci per patologie croniche

Per tale somministrazione è richiesto il rispetto dei seguenti passaggi procedurali:

- a) richiesta formale inoltrata dalla famiglia, attraverso la presentazione di un modulo da compilarsi a cura del medico curante o specialista, attestante lo stato di malattia e la non differibilità della somministrazione. Detto modulo si aggiungerà al modulo di autorizzazione sottoscritto dai genitori o dal soggetto esercitante la potestà genitoriale. La predetta modulistica sarà consegnata alla famiglia direttamente a cura degli Uffici di Segreteria;
- b) verifica, da parte del Dirigente Scolastico, della struttura e della disponibilità degli operatori in servizio nell'Istituto (docenti, assistenti amministrativi, collaboratori scolastici, assistenti tecnici). Detti operatori saranno individuati preferibilmente tra il personale che abbia seguito i corsi di primo soccorso ai sensi del D.L. 81/2008 e/o all'uopo addestrati.
- c) formale autorizzazione del Dirigente Scolastico. Esperiti i predetti tre passaggi, sarà possibile procedere alla somministrazione del farmaco prescritto che dovrà essere consegnato agli operatori scolastici interessati in confezione integra, da conservarsi a scuola, in luogo idoneo appositamente individuato, per tutta la durata del trattamento.

Giova rilevare che anche l'autosomministrazione dei farmaci da parte degli alunni può avvenire in seguito alle procedure richiamate precedentemente; l'autosomministrazione deve avvenire, negli alunni al di sotto dei 12 anni, sotto la stretta sorveglianza di un adulto.

### **1. Terapie farmacologiche brevi.**

Se la somministrazione di un farmaco non può essere differita, si richiede alla famiglia di provvedere direttamente con l'ingresso a scuola di un genitore o delegato maggiorenne in orario scolastico. Il personale scolastico può rendersi disponibile per la somministrazione.

Anche in questo caso rimane invariato l'assoluto rispetto delle procedure di cui sopra (richiesta/autorizzazione

da parte della famiglia, requisiti/disponibilità da parte del personale scolastico).

Nei casi previsti ai punti 1) e 2) si provvederà a raccogliere la richiesta/autorizzazione della famiglia, che verrà, poi, comunicata al personale scolastico incaricato della somministrazione dei farmaci contestualmente alla definizione delle procedure operative da seguire, dopo la formale autorizzazione del Dirigente Scolastico.

### **2. Luogo fisico idoneo per la conservazione e la somministrazione dei farmaci**

Il docente fiduciario di plesso propone al Dirigente scolastico, il quale -effettuata una verifica - li individuerà, i luoghi fisici idonei per:

- la conservazione (di norma l'armadietto dei medicinali che deve essere chiuso a chiave);
- la somministrazione o l'autosomministrazione dei farmaci. La somministrazione di farmaci mediante aghi deve avvenire in un luogo appartato, anche per garantire l'incolumità dei compagni.
- I genitori firmano l'assenso alla conservazione e alla somministrazione nei luoghi individuati.

### **3. Durata della terapia/attività a supporto di alcune funzioni vitali**

L'autorizzazione per la somministrazione di farmaci in orario scolastico deve contenere anche l'indicazione della durata dell'intervento, che può essere fatta per un periodo predefinito o a lungo termine, secondo

l'indicazione del medico curante.

La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso, se necessario. Si ricorda che a fine anno scolastico sarà opportuno stilare un verbale per l'avvenuta riconsegna del farmaco da parte della scuola ai genitori.

### **4. Modifiche o sospensione della terapia**

In caso di modifiche dell'intervento (posologia/modalità di somministrazione.) o di sospensione della cura e a seguito di nuova prescrizione del medico curante, la famiglia deve fornire tempestivamente tale informazione insieme alla prescrizione del medico curante, affinché sia predisposta nuova autorizzazione di modifica o di sospensione da trasmettere alla scuola.

### **5. Partecipazione a uscite didattiche e/o visite scolastiche**

La somministrazione del farmaco autorizzata in orario scolastico deve essere garantita durante le uscite didattiche, le visite e le gite scolastiche secondo modalità organizzative da concordare dai docenti direttamente coinvolti con il Dirigente scolastico e con la famiglia.

**NON SONO AMMESSE DEROGHE ALLE PROCEDURE INDICATE**

## **6. La gestione dell'emergenza.**

Nei casi gravi e urgenti occorre garantire il normale soccorso ed è obbligatorio ricorrere al Sistema Sanitario Nazionale attraverso il numero unico di emergenza 112, avvertendo contemporaneamente la famiglia dello studente.

La procedura da seguire in tali casi richiede la segnalazione dell'evento e del soggetto coinvolto al lavoratore addetto al primo soccorso presente in Istituto che, verificata la situazione, metterà in atto le azioni relative alla gestione dell'emergenza di carattere sanitario ed effettuerà la chiamata al numero unico di emergenza 112.

Si allegano alla presente circolare i moduli funzionali alle predette azioni relative alla somministrazione dei farmaci a scuola:

- Allegato 2 (Autorizzazione alla somministrazione/autosomministrazione di farmaci in orario scolastico);
- Allegato 3 (Attestazione del medico curante o altro personale sanitario relativa alla somministrazione/autosomministrazione di farmaci in orario scolastico);
- Allegato 4 (Verbale di consegna di farmaci da somministrare in orario scolastico);
- Allegato 5 (Consenso al trattamento dei dati personali e sensibili - Firma dei genitori o di chi esercita la patria potestà);
- Allegato 6 (Disponibilità per la somministrazione farmaci alunni)

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Carminia Cassarino

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.