



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo Statale
"UDITORE - SETTI CARRARO"
Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL.091/205442
paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / - Sito web:
<http://www.icuditore-setticarraro.gov.it/>



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione CUP:H79J210067760006

Investiamo nel Vostro Futuro

I.C. - "UDITORE - SETTI CARRARO" - PALERMO
Prot. 0002777 del 03/05/2022
IV-5 (Uscita)

Palermo, 03/05/2022

- Personale dell'IC e p.c. e per quanto di competenza
 - DSGA
- Uffici di Segreteria
 - Albo on line
 - Sito WEB
- Amministrazione Trasparente

Oggetto: avviso per il reclutamento di un esperto interno cui affidare l'incarico di Collaudatore in ordine alla realizzazione del FESR-REACT-EU "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" codice 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-169, finanziato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – *Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione .*
CUP H79J210067760006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il **Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. i. i. ;
- **VISTO** il **Decreto Ministeriale 28 Agosto 2018 n. 129**, concernente "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155)*";
- **VISTO** il *Decreto Assessoriale n. 7753 del 28.12.2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;*
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (U E) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e successive mm.ii. - Programma plurifondo che prevede azioni finalizzate al miglioramento del servizio istruzione;
- **VISTO** l’Avviso pubblico MIUR prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 FESR-REACT-EU *“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” codice 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-169*, finanziato nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – *Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione .*
- **VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione Prot. AOODGEFID - 42550 del 02/11/2021 - *Autorizzazione progetto formalmente autorizzazione del progetto cod. codice 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-169*, indicato in oggetto;
- **Vista** la delibera n. 2 del Consiglio d' Istituto - seduta del giorno 09/11/2021 relativa alla approvazione della variazione al Programma Annuale 2021 per l’acquisizione al bilancio della somma autorizzata per la realizzazione del progetto *“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” codice 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-169 Avviso pubblico Prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;*
- **Visto** il decreto del DS di variazione al Programma Annuale 2021 per *acquisizione finanziamento FESR-REACT-EU 169- “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;- Prot. 7458/B42 Uscita del 10/11/2021*, ordinato all’assunzione in bilancio della somma assegnata per la realizzazione del progetto **codice 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-169 “Digital Board”;**
- **VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa di questo I.C.;
- **VISTO** il progetto *FESR-REACT-EU 169- “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;*
- **VISTO** il Regolamento d’Istituto relativo alle **procedure di assegnazione degli incarichi di esperto al personale interno all’Istituto o a soggetti esterni**, approvato con delibera del Consiglio d’Istituto il giorno 14/12/2017 – verbale n.3;
- **VISTO** il Regolamento d’istituto per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture deliberato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del giorno 16 Aprile 2019;
- **VISTE** le **“Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”** emanate con nota prot. AOODGEFID\ n. 1498 del 9 febbraio 2018 a valere sul PON 2014-2020;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, N. 50;
- **VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U) 0008696.04-04-2018 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo (FSE). Errata Corrige Avvisi: AOODGEFID\ prot. n. 4395 del 09/03/2018 e AOODGEFID\ prot. n. 4396 del 09/03/2018. Errata corrige “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”;

- **VISTA** la circolare AOODGEFID\ n. 34815 del 2 agosto 2017 e nota prot. AOODGEFID\ n. 35926 del 21 settembre 2017 “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;
- **VISTA** la Circolare AOODGEFID\ n. 31732 del 25/07/2017, “Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588”;
- **VISTA** la nota Prot. MIUR AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la disponibilità di personale interno;
- **VISTA** la nota MIUR MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0009720.18-04-2018 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 – Prot. 1498 del 9 febbraio 2018 – Addendum. Classificazione delle irregolarità e sanzioni applicabili che notifica la pubblicazione;
- **VISTO** il documento prot9720_18_all01 - Addendum -Classificazione delle irregolarità e sanzioni applicabili;
- **VISTA** la nota nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0011828.24-05-2018 circa Chiarimento selezione esperti;
- **VISTA** la nota MIUR AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0031562.07-12-2018 circa Avviso 2999/2017. Chiarimenti sull’individuazione figure di progetto;
- **VISTA** la Nota prot. 34815 del 02.08.2017 – Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale previdenziale ed assistenziale. Chiarimenti;
- **VISTA** la Circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, “Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588”;
- **VISTA** la Nota prot. 35926 del 21.09.2017 - Nota Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017. Errata corrige;
- **VISTA** la Nota prot. 37407 del 21 Novembre 2017 che trasmette il Manuale Operativo per la Documentazione MOD 22/11/2017;
- **VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” emanate con nota prot. AOODGEFID\ n. 1498 del 9 febbraio 2018 a valere sul PON 2014-2020;
- **RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 unità per lo svolgimento dell’incarico di Collaudatore nell’ambito del progetto **13.1.2A-FESRPN-SI-2021-169 “Digital Board”**;;
- **VISTA** la determina dirigenziale **Prot. n. 445/IV-5 (uscita) del 27/01/2022** relativa all’avvio delle procedure per la per la realizzazione del progetto **progetto FESR-REACT-EU “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” codice 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-169**

visto e rilevato quanto sopra che costituisce parte integrante di questo avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione, riservata esclusivamente al personale dell’amministrazione scrivente destinataria del finanziamento relativo al progetto in oggetto, per l’individuazione di n. 1 unità di personale interno cui affidare l’incarico di **Collaudatore**, per l’attuazione del progetto in oggetto

ART 1 – OGGETTO DELL’AVVISO

Questo Avviso ha per oggetto le procedure di selezione per l’individuazione di n. 1 unità di personale interno cui affidare l’incarico di Esperto Progettista per la realizzazione del progetto FSE - progetto FESR-REACT-EU “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” codice 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-169 descritto di seguito

Tipologia modulo	Titolo Modulo	Destinatari
Monitor digitali per la didattica	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	Utenti ed operatori della scuola
Digitalizzazione amministrativa		Utenti ed operatori della scuola

Il progetto mira a dotare l'I.C. di strumenti utili a supportare la didattica nelle classi consentendo la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole. nei periodi di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell'epidemia da Covid 19.

I compiti correlati all'incarico sono descritti negli articoli successivi di questo avviso

ART 2 - FUNZIONI E COMPITI DEL COLLAUDATORE

L'assunzione dell'incarico di Collaudatore comporta l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico
2. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
3. segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista
4. redigere verbali e timesheet di collaudo
5. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
6. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
7. coordinarsi con la DSGA per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia delle attività correlate all'incarico
- la soppressione del progetto (per cause obiettive e imprevedibili).

NB Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente

ART 3 – CRITERI DI AMMISSIONE

- Essere docente interno dell'Istituto in servizio nell'a.s. 2021-22.
- Disporre di conoscenze/competenze informatiche adeguate al compito anche in ordine all'uso piattaforme on line.
- Presentare l'istanza di candidatura completa di allegati entro i termini e secondo le modalità previste da questo avviso.

ART 4- REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI COLLAUDATORE

- **Titoli di studio e titoli culturali** coerenti con l'incarico da svolgere
- **Esperienze professionali pertinenti:** in particolare partecipazione a corsi di formazione attinenti la funzione richiesta negli ultimi cinque anni; avere svolto analoghi incarichi in altri progetti PON FESR realizzati nell'I.C. o in altre scuole; esperienze nell'uso dei dispositivi informatici, digitali e della piattaforma GPU per la gestione dei PON.
- **Pubblicazioni**

ART 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DEL COLLAUDATORE

La selezione, a cura di una commissione appositamente costituita, avrà luogo dopo la presentazione delle candidature attraverso la comparazione dei curricula pervenuti; l'esito della valutazione di titoli e requisiti sarà l'attribuzione di un punteggio in base alla tabella seguente

I - Titoli di studio e titoli culturali afferenti all'incarico di progettista – Max. 8 punti	
Titolo	Valutazione
Laurea V.O. o specialistica in aree disciplinari relative alle competenze professionali dell'incarico richieste (informatica, ingegneria informatica)	3 punti
Diploma specializzazione della durata di almeno un anno, afferente all'incarico	1 punto
Master biennale della durata di almeno un anno, afferente all'incarico	1 punto
Specializzazione o corsi di perfezionamento in corsi attinenti l'incarico	1 punto
Dottorato di ricerca afferente all'incarico	1 punto
Corsi di formazione/aggiornamento coerenti con l'incarico (minimo 30 ore).	0,20 punti – max. 1 punto
Competenze informatiche certificabili (PATENTE ECDL – CORE etc.	3 punti per certificazione – max 3 certificazioni
II - Esperienze professionali pertinenti – Max. 10 punti	
a) Documentate esperienze di lavoro nell'area di riferimento afferente all'incarico	1 punto
C) Pregresse esperienze nella progettazione di ambienti digitali	3 punti per incarico – max 3 incarichi
b) Incarichi in precedenti progetti PONFSE e PONFESR coerenti con il Modulo afferente all'incarico	1 punto per ogni esperienza di, max. 5 punti.
c) Esperienze nell'uso di piattaforme formative digitali	1 punto
III – Pubblicazioni – Max. 1 punto	
a) Pubblicazioni, anche in formato digitale, attinenti alla tematica specifica dell'incarico	0,5 punti per ogni pubblicazione, max. 1 punto
<p> A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale avere contribuito alla presentazione della candidatura al finanziamento per la realizzazione del Progetto.</p> <p> In caso di ulteriore parità l'incarico sarà affidato a chi possiede esperienza pregressa nella gestione degli acquisti di beni secondo il D.I. n.44/2001 e il Decreto legislativo n. 163/2006 (Codice degli appalti) e/o formazione tecnica per la gestione degli acquisti sul mercato elettronico – piattaforma CONSIP-MEPA,</p>	

A conclusione della valutazione e comparazione dei curricula sarà pubblicata la graduatoria provvisoria, avverso la quale è ammesso ricorso/reclamo da parte degli interessati nei successivi cinque giorni lavorativi consecutivi, decorsi i quali, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e mediante pubblicazione all'Albo on line della scuola, oltre che nella sezione PON del sito WEB dell'IC <http://icuditore-setticarraro.edu.it/>

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun modulo.

Ciascun incarico relativo alla funzione di cui in questo bando, sarà formalizzato con contratto di prestazione d'opera occasionale.

ART 6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto la somma complessiva di € 603,32 (*compenso orario Lordo Stato previsto per il personale interno, nelle Tabelle 5 o 6 del CCNL di categoria*)

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, redatte utilizzando il modello allegato – pena esclusione - corredate dal Curriculum Vitae **esclusivamente** in formato europeo e dalla griglia di autovalutazione del punteggio allegata a questo Avviso, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. tramite posta elettronica (paic8ag003@istruzione.it) entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 10 maggio 2022

Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive del Curriculum Vitae e degli allegati richiesti. L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.L.gs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico L. Piacenti; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. G. Abbaleo. Informativa estesa al link <http://icuditore-setticarraro.edu.it/index.php/portale-privacy>

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali relative all'attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Sono allegati al presente avviso il modello di istanza di partecipazione e la tabella di autovalutazione. Il presente avviso interno viene diffuso tramite circolare interna e pubblicato all'albo on - line del sito web dell'Istituzione Scolastica <http://icuditore-setticarraro.edu.it/>.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Piacenti
(firmato digitalmente)