

    		
	<p>Istituto Comprensivo Statale "UDITORE – SETTI CARRARO" Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442 paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / - Sito web: http://icuditore-setticarraro.edu.it/</p>	
<p>Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”. Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-342 – CUP H78H18001030007</p>		
<p>Investiamo nel Vostro Futuro</p>		

I.C.-"UDITORE - SETTI CARRARO"-PALERMO
Prot. 0001560 del 10/03/2022
IV-5 (Uscita)

Palermo, __/03/2022

**Ass. Amministrativi dell'IC.
Albo on line
Sito WEB
Amministrazione Trasparente
DSGA
Uffici di Segreteria**

Oggetto:avviso interno per il reclutamento di Assistenti Amministrativi in ordine alla realizzazione del progetto FSE “Promuovere il successo formativo 2 ” - Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-342 – cofinanziato nel quadro dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e in quanto coerente al Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”.

CUP H78H18001030007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In relazione all’oggetto

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. i i .;
- **VISTO** il **Decreto Ministeriale 28 Agosto 2018 n. 129**, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- **VISTO** il **Decreto Assessoriale n. 7753 del 28.12.2018** “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il PON *“Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”*, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e successive mm.ii. - Programma plurifondo che prevede azioni finalizzate al miglioramento del servizio istruzione;
- **VISTO** l’ Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 *“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”*;
- **VISTA** la nota del MIUR Prot. AOODGEFID-678 del giorno 17/01/2020 - Autorizzazione progetti, formale autorizzazione del progetto *“Promuovere il successo formativo 2”* - Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-342;
- **Vista** la delibera n. 2 del Consiglio d’ Istituto - seduta del giorno 20/02/2020 relativa alla variazione al Programma Annuale 2019 per l’acquisizione al bilancio della somma autorizzata per la realizzazione del progetto PON FSE codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-342 – *“Promuovere il successo formativo 2”*
- **Visto** il decreto del DS di **variazione al P.A. 2020 - Prot. 957 del 24/02/2020**, per l’assunzione in bilancio della somma assegnata in ordine alla realizzazione del progetto Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-342 – *“Promuovere il successo formativo 2”*
- **VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa di questo I.C.S.;
- **VISTO** il progetto *“Promuovere il successo formativo 2”*, autorizzato nell’ambito dell’Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 *“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio, nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”*. Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e in quanto coerente Programma Operativo Complementare *“Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”* 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione - Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-342;
- **VISTO il Regolamento per incarichi ad interni ed esterni** approvato con delibera del Consiglio d’Istituto il giorno 14/12/2017 – verbale n.3;
- **VISTA** la nota Prot. MIUR AOODGEFID **34815** DEL 02/08/2017, *Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale previdenziale ed assistenziale. Chiarimenti*, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la disponibilità di personale interno;
- **VISTA** la Nota prot. **35926** del 21.09.2017 – FSE PON *Competenze e ambienti per l’apprendimento* 2014 – 2020 - *Nota Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017. Errata corrige*;
- **VISTA** la Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). **38115**.18-12-2017 FSE PON *“Competenze e ambienti per l’apprendimento” Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere su FSE*;
- Vista la circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, *“Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588”*;
- **VISTA la Nota MIUR prot. 37407** del 21 Novembre 2017 che trasmette il Manuale Operativo per la Documentazione MOD 22/11/2017;
- **VISTO il Manuale Operativo per la Documentazione** delle selezioni del Personale per la formazione del 22/11/2017;
- **VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U) 0001498.09-02-2018 *“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo e Fondo Europeo Sviluppo Regionale. Trasmissione del documento “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”*;
- **VISTO** il documento *prot.1498_18_all01 “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 - Edizione 2018*;

- **VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/4243 del 07 marzo 2018 con la quale le Istituzioni scolastiche sono state invitate a programmare i percorsi formativi con ore intere eliminando l'uso delle frazioni orarie;
- **VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U) 0008696.04-04-2018 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo (FSE). Errata Corrige Avvisi: AOODGEFID\ prot. n. 4395 del 09/03/2018 e AOODGEFID\ prot. n. 4396 del 09/03/2018. **Errata corrige "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020"**;
- **VISTA** la nota MIUR MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0009720.18-04-2018 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 – Prot. 1498 del 9 febbraio 2018 – Addendum. Classificazione delle irregolarità e sanzioni applicabili che notifica la pubblicazione;
- **VISTO** il documento prot9720_18_all01 - Addendum -Classificazione delle irregolarità e sanzioni applicabili;
- **VISTA** la nota nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0011828.24-05-2018 circa Chiarimento selezione esperti;
- **VISTA** la nota MIUR AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0031562.07-12-2018 circa Avviso 2999/2017. Chiarimenti sull'individuazione figure di progetto
- **Vista** la determina dirigenziale Prot. N. 398/IV-5 Uscita del giorno 25/01/2022 relativa all'avvio delle procedure per la selezione del personale necessario all'attivazione dei Moduli Formativi del progetto FSE "**Promuovere il successo formativo 2** " - Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-342;
- **RILEVATA** la necessità di avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare l'incarico di **Assistente Amministrativo in** relazione all'attuazione dei Moduli previsti dal progetto FSE "**Promuovere il successo formativo 2** " - Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-342;

per quanto sopra, che costituisce parte integrante di questo avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di Assistenti Amministrativi (*nei limiti delle ore disponibili*) in servizio c/o l'amministrazione scrivente, destinataria del finanziamento relativo al progetto in oggetto, cui affidare, in riferimento all'Area Organizzativa Gestionale, l'incarico di supporto amministrativo/contabile/organizzativo alle attività formative previste dal Progetto FSE "**Promuovere il successo formativo 2** " - Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-342

ART 1 – COMPITI PREVISTI

Le attività previste, descritte all'art. 2, per un totale di 40 ore sono finalizzate alla realizzazione dei moduli formativi indicati nella seguente tabella.

Area	Titolo modulo	Destinatari	Sede dell'attività
Musica strumentale; canto corale	Corso di chitarra	Alunni/e della scuola Secondaria di 1° grado	Plesso Setti Carraro
Musica strumentale; canto corale	Piccole voci e canto corale 2	Alunni/e della scuola Primaria	Plesso Setti Carraro
Arte; scrittura creativa; teatro	Fare teatro: espressione e disciplina delle emozioni	Alunni/e della scuola Secondaria di 1° grado	Plesso Setti Carraro
Potenziamento della lingua straniera	Words for fun 2	Alunni/e della scuola Primaria	Plesso Setti Carraro

Potenziamento della lingua straniera	<i>I learn English through acting 2</i>	Alunni/e della scuola Secondaria di I grado	Plesso Setti Carraro
Innovazione didattica e digitale	<i>Laboratorio di robotica</i>	Alunni/e della scuola Secondaria di I grado	Plesso Setti Carraro
Laboratori di educazione alimentare	<i>Biosostenibilità nell'agroalimentare</i>	Alunni/e della scuola Primaria	Plesso Setti Carraro
Iniziative per il contrasto alla violenza nei contesti scolastici, promozione della parità di genere e lotta alla discriminazione e al bullismo.	<i>Sicuri di sè, sicuri con gli altri</i>	Alunni/e della scuola Secondaria di I grado	Plesso Setti Carraro

ART 2 - - FUNZIONI E COMPITI DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Gli Assistenti Amministrativi dovranno:

- collaborare con il Gruppo di Progetto (DS, DSGA, Facilitatore, Valutatore) per la gestione amministrativo/contabile dell'intero progetto;
- firmare puntualmente il registro di presenza in entrata e in uscita

ART 3 – CRITERI DI AMMISSIONE

- Essere Assistente Amministrativo statale in servizio nell'a.s. 2021/22 c/o questo istituto, con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato con scadenza 30/06/2022 .
- Presentare l'istanza di candidatura entro i termini e secondo le modalità previste da questo avviso.

ART 4- VALUTAZIONE

Tutte le istanze di candidatura saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- esperienze maturate nella realizzazione di progetti PON – 10 p. per ogni esperienza;
- esperienze maturate nella realizzazione di altri progetti educativo didattici (PTOF) 5 p. per ogni esperienza annuale;
- anzianità di servizio - 0,25 punti per ogni anno.

In linea generale le istanze di partecipazione saranno accolte e il monte ore totale sarà ripartito tra i partecipanti tenendo conto delle diverse disponibilità e al fine di garantire la piena funzionalità del servizio.

ART 5 -PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

I Moduli formativi previsti dal Progetto saranno realizzati nel periodo compreso **tra il mese di Aprile 2022 e il mese di Settembre 2022**

Ciascun incarico, relativo al servizio di cui in questo avviso, sarà formalizzato con una lettera d'incarico individuale emesso sulla base delle disponibilità.

ART 6 - COMPENSI

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo dipendente di € 14,50 (euroquattordici,50) come da tabelle contrattuali.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e solo a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati da parte del MIUR.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

La riduzione, sotto la soglia prevista, del numero degli alunni frequentanti con l'obbligatoria chiusura anticipata di uno o più Moduli, comporta la riduzione del compenso previsto per l'Assistente Amministrativo, che sarà erogato in ragione delle ore effettivamente prestate.

L'assistente amministrativo dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande, redatte secondo il modello allegato, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. tramite posta elettronica paic8aq003@istruzione.it, ovvero pervenire brevi-manu presso gli Uffici di Segreteria (protocollo) entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 18 Marzo 2022.

Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- svolgere l'incarico in orario aggiuntivo e secondo il calendario predisposto;
- curare la compilazione degli atti attestanti il servizio (registro di presenza).

La riduzione, sotto la soglia prevista, del numero degli alunni frequentanti con l'obbligatoria chiusura anticipata dei un Modulo, comporta la riduzione anche del compenso previsto per il collaboratore scolastico, che sarà erogato in ragione delle ore effettivamente prestate.

Il Collaboratore Scolastico dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico L. Piacenti; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. G. Abbaleo.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali relative all'attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

È allegato al presente avviso il modello di istanza di partecipazione.

Il presente avviso interno viene inviato a tutti gli interessati e pubblicato all'albo on - line e nel sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Piacenti
(Documento firmato in digitale)