

	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Statale “UDITORE – SETTI CARRARO” Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442 paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / Sito web: http://icsuditoresetticarraro.it/ Codice Fiscale 80019860826</p>	
---	---	---

Circ. n. 96

Palermo, 15/11/2024

- Docenti dell'IC**
- **Docenti del GOSP gruppo di supporto alle F.S. 4**
 - **Docenti coordinatori**
- e per quanto di competenza**
- **Staff del DS**
 - **DSGA**
 - **Uffici di segreteria**
 - **Argo Didup**
 - **Sito web della scuola**

Oggetto: PROCEDURA DI SEGNALAZIONE DEGLI ALUNNI INADEMPIENTI ALL'OBBLIGO SCOLASTICO
(monиторaggio dispersione scolastica)

Si comunicano le procedure che l'istituto metterà in atto per la gestione degli adempimenti sull'obbligo di istruzione e contrasto alla dispersione scolastica. I coordinatori di classe e i Referenti GOSP per la dispersione scolastica monitorano la frequenza mensile degli alunni soggetti all'obbligo di istruzione, individuando i seguenti casi:

A	Frequenza irregolare	Assenze per più di n.7 giorni anche non consecutivi nel corso di 1 mese, senza giustificati motivi
B	Elusione	Assenze per più di n. 15 giorni anche non consecutivi nel corso di 3 mesi, senza giustificati motivi o la mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato, senza giustificati motivi

Le assenze giustificate possono includere motivi di salute o altri impedimenti gravi documentati.

A – PROCEDURA “FREQUENZA IRREGOLARE”

I docenti di classe registreranno giornalmente le assenze, le entrate posticipate e le uscite anticipate degli alunni della propria classe; avranno cura di individuare le situazioni a rischio di frequenza irregolare, informando la referente alla dispersione.

I **docenti coordinatori** controlleranno la validità delle giustificazioni, preoccupandosi di:

- **convocare e sensibilizzare** i genitori di quegli alunni che abitualmente arrivano in ritardo o che escono spesso prima del termine delle lezioni;
- **segnalare al GOSP** gli alunni al **5° giorno** di assenza continuativi o saltuari nel corso di un mese, senza giustificati motivi (scheda segnalazione referenti GOSP - **modulo A** allegato);
- **segnalare all'OPT dell'Osservatorio Area Distretto 12 e congiuntamente al Comune di Palermo** gli alunni che si assentano per **7/8 giorni al mese** in modo saltuario e/o continuativo senza giustificati motivi, inviando i moduli compilati (**Modello 1 e Modello 2**) all'attenzione della referente GOSP per la dispersione all'indirizzo mail gospuditoresetticarraro@gmail.com;

L'ufficio di segreteria, dopo aver protocollato in modalità riservata la posta ricevuta, la trasmette rispettivamente all'Osservatorio Distretto 12-mail: paic8bf002@istruzione.it e all'Assessorato comunale Istruzione e formazione - mail :portaledellascuola@comune.palermo.it. Avrà cura, inoltre, di inserire quanto ricevuto nel fascicolo personale dell'alunno/a.

L'OPT e l'ufficio competente del Comune metteranno in atto le azioni più adeguate al caso in oggetto, in accordo con la DS. I docenti verificheranno il rientro a scuola dell'alunno/a. In caso di rientro la procedura si ritiene conclusa.

Il monitoraggio si intende continuo fino al termine dell'a.s., pertanto la procedura va riattivata al verificarsi delle condizioni di assenza sopra indicate, senza giustificato motivo.

B – PROCEDURA “ELUSIONE”

Dal 16° giorno di assenza, anche non consecutiva, senza giustificato motivo nell'arco di n. 3 mesi, il **docente Coordinatore**:

- **compila il modulo per la segnalazione** al Sindaco del Comune di Palermo, secondo quanto previsto dal Decreto Caivano (**Allegato 4**); invia il modulo all'attenzione della referente GOSP per la dispersione scolastica all'indirizzo mail: gospuditoresetticarraro@gmail.com ;
- **contatta** la famiglia dal telefono della scuola e documenta la comunicazione compilando apposita nota sul registro elettronico .

La comunicazione della segnalazione al Comune viene inviata per conoscenza all' l'OPT dell'Osservatorio di area.

La modulistica da utilizzare, allegata alla presente, è reperibile anche nel sito della scuola al link:

- *Scheda segnalazione GOSP (modulo A)*
- *Scheda segnalazione OPT Osservatorio Area Distretto 12 (Modello 1)*
- *Scheda Comune di Palermo(Modello 2)*
- *Scheda segnalazione al Sindaco (allegato 4)*

Per eventuali e ulteriori chiarimenti rivolgersi ai referenti GOSP (C. Giurintano, G. Gioia S. Puglisi, G. Dragotta, C. Belvedere)

Si comunica inoltre che l'OPT assegnata all'I.C. è la Dott.ssa Canali Lea.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carminia Cassarino

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005)

Modulo A

Al Gruppo Operativo di
Supporto Psicopedagogico
(GOSP)
Dell'I.C. Uditore – Setti Carraro

Oggetto: segnalazione raggiungimento limite di assenze mensili

Il/la sottoscritto/a _____, coordinatore/trice della
classe _____ della scuola primaria/secondaria di I grado dell'I.C. comunica che l'alunno/a
_____, recapito del genitore/tutore _____ ha
raggiunto, durante il mese di _____, il limite di 5 (cinque) giornate di assenza
non giustificate da comprovati e specifici impedimenti, pertanto si segnala al GOSP della scuola per
gli adempimenti ed interventi previsti.

Palermo, _____

Il/la Coordinatore/trice

Palermo. /10/2024

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Carminia Cassarino



Modello 1

Al Coordinatore dell'Osservatorio
All'OPT

SCHEDA DI SEGNALAZIONE DELL'ALUNNO

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Telefono
Domicilio	Via	luogo	

Scuola di appartenenza dell'alunno

Scuola e Plesso	Classe e sez.	Coordinatore di classe/ Insegnante di classe/ tel.
Ordine di scuola <input type="radio"/> Infanzia <input type="radio"/> Primaria <input type="radio"/> Secondaria di I grado <input type="radio"/> Secondaria di II grado		

Assenze

Sett.	Ott.	Nov.	Dic.	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.

Descrizione sintetica della segnalazione:

a) Frequenza irregolare	
-------------------------	--

b) Elusione dell'obbligo di istruzione: più di 15 giorni di assenze, anche non continuativi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi	
c) Elusione dell'obbligo di istruzione: mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale	
d) Comportamenti problematici	
e) Difficoltà di apprendimento	
f) Problematiche familiari	
g) Altro*	

* Per la segnalazione "altro" è indispensabile definire la natura della segnalazione utilizzando lo spazio indicato con la dicitura "specificare" o tramite una relazione riservata

Specificare:.....
.....
.....
.....

Ambiti di osservazione (compilare in modo dettagliato in ogni sua parte):

I. Cognitivo

.....
.....
.....

II. Relazionale

.....
.....
.....

III. Dell'autonomia personale e sociale

.....
.....
.....

IV. Partecipazione della famiglia alla vita scolastica dell'alunno

.....
.....

.....
V. Comportamenti particolarmente preoccupanti messi in atto dall'alunno
(descrivere fatti ed episodi atti a delineare il comportamento)

.....
.....
.....

VI. Interventi effettuati

a) Iniziative personali	
b) Attività progettate dal Consiglio di Classe	
c) Colloqui con le famiglie	
d) Attività progettate dalla scuola	
e) Coinvolgimento del terzo settore (Associazioni, cooperative, legge 328...)	
f) Coinvolgimento agenzie del territorio (N.P.I., Servizio Sociale, Forze dell'ordine...)	
g) Altro, specificare:	

VII.

NOTA BENE: Tutti gli operatori della scuola, per vincolo deontologico, sono tenuti alla riservatezza dei dati acquisiti. Si ricorda che l'utilizzo della scheda è strettamente riservato, non può essere fotocopiata e/o divulgata; è uno strumento funzionale per lo "studio del caso".

Data della segnalazione

.....

Il coordinatore di classe

.....

.....

Il Dirigente Scolastico

Modello 2

COMUNE DI PALERMO
AREA DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE
UFFICIO PER LA SCUOLA DELL'OBBLIGO E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA
Via Notarbartolo, n°21/A – tel. 091/7404337
mail: portaledellascuola@comune.palermo.it;
pec: serviziscuole@cert.comune.palermo.it;
pec: serviziscuole@cert.comune.palermo.it;

**SCHEDA INFORMATIVA SULL'ALUNNO
PER LA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

Scuola _____ **Osservatorio locale** _____

Motivi della segnalazione: Abbandono ___ F.irregolare ___ Evasione ___ Altro _____

Operatore che segnala _____

Funzione e ruolo _____

Minore

Cognome _____ Nome _____

Data e luogo di nascita _____

Residente in _____ Via _____

Telefono _____ Quartiere _____

Classe frequentata _____ Sezione _____ Ripetente _____

Periodo di assenza _____

Insegnanti e operatori scolastici che si occupano del minore

Proviene da un'altra scuola? _____ Quale? _____

Proviene da semiconvitto? _____ Quale? _____

Proviene da convitto? _____ Quale? _____

In atto è istituzionalizzato? _____ Dove? _____

Composizione del nucleo familiare

	Nome	Età/ data nascita	Professione	Livello di istruzione
Padre	_____	_____	_____	_____
Madre	_____	_____	_____	_____
Fratelli	_____	_____	_____	_____

Livello di coinvolgimento della famiglia Inesistente ____ Scarso ____ Suff. ____
Assiduo _____

Persone che si occupano del minore _____

Inserimento nella classe:

Rapporti con gli adulti _____

Rapporti con i coetanei _____

Breve descrizione del comportamento del minore

Problemi di apprendimento _____ Quali?

E' in situazione di handicap? _____

E' stato sottoposto a visita specialistica del Servizio Sanitario Nazionale'? _____

Eventuale esito della diagnosi _____

Fruisce di servizi scolastici interattivi?

1) Assistenza scolastica _____

2) Partecipazione ad attività laboratoriali _____

3) Progetti contro la dispersione scolastica _____

4) Altri _____

Interventi effettuati dalla scuola

La scuola è a conoscenza di interventi di altre agenzie nell'ambito territoriale'?

Si ___ No ___

Quali e con che esito

Eventuale coinvolgimento dell'Autorità Giudiziaria _____

**Altre informazioni ritenute
utili** _____

IL REFERENTE PER LA DISPERSIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

N.B. LA PRESENTE SCHEDA E' UN DOCUMENTO RISERVATO E PERTANTO VA UTILIZZATA ESCLUSIVAMENTE DAL PERSONALE AUTORIZZATO DALLE AMMINISTR&ZIONI COINVOLTE.

Allegato 4 Modello di segnalazione al Sindaco dei casi di elusione dell'obbligo di istruzione

Al Sindaco del Comune di

e, p.c. All' OPT dell'Osservatorio di Area

Segnalazione di elusione dell'obbligo di istruzione ai sensi della Legge n. 159 del 13.11.2023 (conversione D.L. n. 123 del 15.09.2023, c.d. "Decreto Caivano")	
Dati dell'Istituzione scolastica	
Denominazione	
Indirizzo	
Comune	
Informazioni sull'alunno	
Nome	
Cognome	
Codice fiscale	

Luogo di nascita		Data di nascita	
Comune di residenza		Cittadinanza	
Indirizzo di residenza			
Classe		Sezione	
Grado d'istruzione	Scegliere un elemento.	Alunno con disabilità	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Informazioni sui genitori o altri soggetti responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione (r.o.d.i.)			
genitore /r.o.d.i.	Nome		
	Cognome		
	Luogo di nascita	Data di nascita	
	Indirizzo		
	Recapito tel.		
genitore /r.o.d.i.	Nome		
	Cognome		
	Luogo di nascita	Data di nascita	
	Indirizzo		
	Recapito tel.		
Dettagli sulla segnalazione			
Tipologia	<input type="checkbox"/> alunno assente da scuola per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi <input type="checkbox"/> mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato senza giustificati motivi		

Numero di assenze ingiustificate		Alunno assente dall'inizio dell'a.s.	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
Date delle assenze ingiustificate				
Informazioni sul percorso scolastico dell'alunno				
Lo studente è stato segnalato per il mancato adempimento dell'obbligo di istruzione nell'a.s. precedente			<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
Lo studente è stato segnalato per il mancato adempimento dell'obbligo di istruzione nell'a.s. corrente			<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
Lo studente è stato precedentemente segnalato ai servizi sociali			<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
Eventuali interventi posti in essere dagli assistenti sociali				
Comunicazione ai soggetti responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione				
Data comunicazione				
In caso di mancata comunicazione, indicare i motivi				
Interventi messi in atto				
Eventuali informazioni su altri minori nello stesso nucleo familiare				
Ulteriori informazioni ritenute utili				

Luogo, data

_____ Il Dirigente scolastico
(nome completo del Dirigente scolastico)