



**Istituto Comprensivo Statale
"UDITORE – SETTI CARRARO"**
Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442
paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it /
Sito web: <http://icuditore-setticarraro.edu.it/>
Codice Fiscale 80019860826



I.C. - "UDITORE - SETTI CARRARO" - PALERMO
Prot. 0007241 del 29/10/2021
02 (Uscita)

Palermo, /10 /2021

- Genitori e Personale tutto dell'IC Uditore Setti Carraro
 - Sito Web
 - Albo on line
- e p.c. e per quanto di competenza
 - Staff del DS
 - D.S.G.A
 - Uffici di Segreteria
 - Argo Didup

Oggetto: *errata corrige – parziale modifica della nota prot. n. 6894 del 15/10/2021 "indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto" - Triennio 2021/2024-*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n° 297, parte I -Titolo I, concernente le norme sulla istituzione degli ORGANI COLLEGIALI della SCUOLA;
- VISTE le O.O.M.M. n. 215 e n. 217 del 15/07/1991 modificate ed integrate dalle O.O.M.M. n. 98 del 07/04/1992, n. 267 del 04/08/1995, n. 293 del 24/06/1996 e n. 277 del 17/06/1998;
- VISTA la nota MI prot. n. 24032 del 6 ottobre 2021 recante le indicazioni circa le "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica-a. s. 2021/2022" con le prescrizioni sul contenimento da contagio COVID-19;
- VISTA la Circolare Assessoriale n. 18 del 14_10_2021;
- TENUTO CONTO dell'attuale perdurante stato di emergenza epidemiologica da Covid 19;
- TENUTO CONTO che l'Istituto ha elaborato un sistema di votazione "a distanza" che utilizza strumenti telematici idonei ad espletare le procedure correlate al voto garantendo la partecipazione e la segretezza del voto;

INDICE

le elezioni per il rinnovo del Consiglio d' Istituto dell'I.C.S "Uditore Setti Carraro" – Palermo – Triennio 2021/2024 in modalità "a distanza".

Le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto si terranno nelle seguenti date:

- **DOMENICA 28 Novembre 2021, dalle ore 8,00 alle ore 12,00.**
- **LUNEDÌ 29 Novembre 2021, dalle ore 8,00 alle ore 13,30.**

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica SUPERIORE a 500 alunni, la RAPPRESENTANZA delle COMPONENTI in seno all'eleggendo ORGANO COLLEGIALE sarà di n. 19 (diciannove) componenti secondo quanto di seguito:

- a. il Dirigente Scolastico componente di diritto;
- b. n. 8 (*otto*) Rappresentanti del Personale Docente eletti dai Docenti con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche, o dell'anno scolastico; *i Docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo.* I Docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.

- c. n. 8 (*otto*) Rappresentanti dei Genitori degli alunni, eletti dai Genitori degli alunni iscritti, o di chi ne fa legalmente le veci, ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;
- d. n. 2 (*due*) Rappresentanti del Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario eletti dal Personale ATA a tempo indeterminato e a tempo determinato, e a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche, o dell'anno scolastico; *il Personale ATA non di ruolo supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.*

Le ELEZIONI avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine, per ciascuna componente.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei Rappresentanti dei Genitori degli allievi spetta ad entrambi i Genitori, o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al Genitore che ha perso la potestà sul minore.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei Rappresentanti del Personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

Gli elettori che fanno parte di più componenti (Genitori, Docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

Le LISTE dei CANDIDATI debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, **saranno date a breve indicazioni sulle procedure.**

Si sottolinea, inoltre, che:

1. ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO [esempio: *I Genitori per la scuola*] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale. Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere (pertanto massimo 16 genitori; massimo 16 docenti; massimo 4 ATA). La lista può essere costituita anche da un solo candidato. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita e saranno contrassegnati da numeri arabi progressivi. Le liste per le componenti devono essere presentate da:
 - per la componente Genitori: almeno 20 Genitori;
 - per la componente Docenti: almeno 20 Docenti;
 - per la componente ATA: almeno 1/10 del personale ATA (minimo 2) e consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria presso gli Uffici dell'Istituto.
2. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista.
3. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico, o da un suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina

Si ricorda inoltre che:

- nessun Elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista;
- nessun Candidato può essere incluso in più liste della medesima componente;
- nessun Candidato può presentare alcuna lista;

- nessun Componente della Commissione Elettorale può essere candidato di alcuna lista, ma è possibile per un membro della commissione sottoscrivere una lista.

Il voto viene espresso da ciascun elettore secondo modalità che saranno indicate successivamente.

- Per la Componente del Personale Docente ogni elettore può esprimere n. 2 voti di preferenza
- Per la Componente dei Genitori ogni elettore può esprimere n. 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima scuola esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Per la Componente del Personale A.T.A. ogni elettore può esprimere n. 1 voto di preferenza.

MODALITÀ DI VOTO

Le votazioni si svolgeranno in modalità a distanza; con apposita e successiva circolare saranno fornite puntuali istruzioni in merito.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Piacenti
(Firma autografa omessa ai sensi del D.lgs. 39/93)